



d.o.o. za komunalne djelatnosti Buzet

Broj: 18-02/NM-18-141-2
Buzet, 12.06.2018.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

**NABAVA KANTI ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA
ZAPREMINE 80 i 120 lit**

Evidencijski broj nabave: JN 29/18

Postupak jednostavne nabave

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj

Naziv: PARK d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti

Sjedište: Sv. Ivan 12/1, 52420 Buzet

Telefon: 052 662 456

Telefaks: 052 694 098

Adresa elektroničke pošte: info@park.hr

Internetska adresa: www.park.hr

OIB: 78086095402

1.2. Osobe zadužene za komunikaciju

Poziv za dostavu ponuda: Nebojša Marmilić

Telefon: 052 662 456, 091 66 62 456

Telefaks: 052 694 098

Elektronička pošta: nebojsa.marmilic@park.hr

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu u pisanom obliku (poštanska pošiljka, telefaks, elektronička pošta) zahtijevati objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv za dostavu ponuda.

Odgovor, odnosno objašnjenje te izmjene vezane uz poziv, dostavljaju se putem elektroničke pošte svim gospodarskim subjektima kojima je upućen poziv za dostavu ponuda bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva te na internet stranici naručitelja.

1.3. Evidencijski broj nabave: JN 29/18

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

Navedeni gospodarski subjekti ne smiju sudjelovati u ovom postupku jednostavne nabave u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata niti smiju biti podugovaratelji odabranom ponuditelju.

Popis gospodarskih subjekata:

1. FIN.RA. USLUGE d.o.o., Sjeverna ulica 3/5, Buzet,
2. OPG JERMANIŠ, vl. Ivan Jermaniš, Kjeka 10, Buzet,
3. GARD-SIGURNOST d.o.o., Prilaz Vetva 14, Labin,
4. E&D TRADE d.o.o., Sjeverna ulica 3/4, Buzet.

1.5. Vrsta postupka nabave

Temeljem Pravilnika o jednostavnoj nabavi od 27.07.2017.g. (u daljnjem tekstu: Pravilnik), provodi se postupak jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom za nabavu kanti za sakupljanje komunalnog otpada.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 128.000,00 kn bez PDV-a.

1.7. Planirana vrijednost nabave

Planirana vrijednost predmeta nabave iznosi 160.000,00 kn s PDV-om.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Kante za sakupljanje komunalnog otpada zapremine 80 i 120 lit, nove, nekorištene, a sve prema opisu, karakteristikama i dimenzijama iz tehničkih specifikacija koje čine sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda.

CPV oznaka: 44613700-7, Posude za otpad

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponuda se podnosi isključivo za cjelokupan predmet nabave.

2.3. Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave navedene su u troškovniku (Obrazac 2.) koji je sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda.

2.4. Tehnička specifikacija

Ponuditelj je obvezan Obrazac 3. Specifikacija tehničkih karakteristika, koji čini sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda ispuniti, ovjeriti potpisom i pečatom i dostaviti uz ponudu. Ponuditelj je obvezan ispuniti navedeni Obrazac na način da upiše tip/marku ponuđenog i ispuni sve stavke u stupcu „Nudi se“ tako da se po stavkama upisuje „DA“ ili „NE“, odnosno za stavke specifikacije koje su određene min. ili. max. vrijednostima ili od-do potrebno je u stupac „Opis“ upisati ponuđenu vrijednost ili ukoliko se nudi jednakovrijedan proizvod upisati dokaz jednakovrijednosti i priložiti dokaz jednakovrijednosti u ponudi.

Za ponuđeni predmet nabave ponuditelj je obvezan dati garanciju od minimalno 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana uredne isporuke. Garantni rok upisuje se u navedeni Obrazac. Ponuđena roba mora u cijelosti odgovarati zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama. Kod isporuke, naručitelj će izvršiti provjeru da li je isporučena roba u ispravnom stanju i da li odgovara traženim i ponuđenim tehničkim specifikacijama, te ukoliko se dokaže da ista nije u ispravnom stanju i/ili ne odgovara traženim i ponuđenim tehničkim specifikacijama, roba se neće preuzeti.

2.5. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda i nalazi se na Obrascu 2.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku, te ne smije mijenjati, nadopunjavati ili brisati tekst troškovnika. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom ponuditelja.

Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u kunama, bez PDV-a. Zbroj svih ukupnih cijena stavki čini cijenu ponude. Cijena ponude izražava se bez PDV, a iznos poreza na dodanu vrijednost i ukupna cijena ponude s PDV-om zasebno se iskazuju.

2.6. Rok isporuke predmeta nabave

Rok isporuke ukupne količine predmeta nabave ne može biti duži od 30 (trideset) kalendarskih dana od dana potpisa ugovora.

Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

Za svaki dan zakašnjenja sa isporukom predmeta nabave plaćaju se penali. U slučaju da ponuditelj ne isporuči predmet nabave naručitelju u ugovorenom roku ponuditelj plaća penale, i to 5% od ugovorene cijene (bez PDV-a) za svaki dan zakašnjenja s isporukom predmeta nabave, a najviše do 10% ugovorene cijene (bez PDV-a).

Ukoliko se obračunavaju penali, naručitelj ima pravo iste prebiti s dugovanjem za isplatu ugovorene cijene.

Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se zapisnikom o primopredaji, ovjerenim od strane predstavnika naručitelja i odabranog ponuditelja.

2.7. Mjesto isporuke

Na paritetu DDP Buzet, garaža Park d.o.o., Sv. Ivan 12/1.

3. PODACI O PONUDI

3.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati slijedeće dokumente:

1. Ispunjen i potpisan Obrazac 1. – Ponudbeni list,
2. Ispunjen i potpisan Obrazac 2. – Troškovnik,
3. Ispunjen i potpisan Obrazac 3. – Specifikacija tehničkih karakteristika,
4. Važeći certifikat akreditiranog instituta za testiranje PEHD kanti 80 lit i 120 lit u skladu sa normom EN 840 (ili jednakovrijedni dokaz).

Predložak Ponudbenog lista nalazi se na Obrascu 1. poziva za dostavu ponuda.

Ukoliko Ponuditelj ne koristi priložene Obrasce iz ovog poziva za dostavu ponuda, svi Obrasci uz Ponudu moraju sadržajno biti isti kako je traženo pozivom za dostavu ponuda.

3.2. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva za dostavu ponuda. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati, nadopunjavati ili brisati tekst poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ponudbeni list, Troškovnik i Specifikacija tehničkih karakteristika moraju biti potpisani od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom.

Ponuditelj sam snosi sve troškove u svezi njegova sudjelovanja u nadmetanju.

3.3. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja putem elektroničke pošte (e-mail) na adresu: nebojsa.marmilic@park.hr ili putem pošte na adresu naručitelja Park d.o.o., Sv. Ivan 12/1, 52420 Buzet ili u urudžbeni ured svaki radni dan od 7 do 15 sati.

3.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenju i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

3.5. Način određivanja cijene ponude

Jedinične cijene i cijena ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, davanja i popusti potrebni za isporuku robe sukladno pozivu za dostavu ponuda.

3.6. Cijena ponude i valuta

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave i izražava se u kunama, te se upisuje brojkama sukladno Ponudbenom listu i Troškovniku.

3.7. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena.

3.8. Jezik i pismo

Ponuditelji se obvezuju svoje ponude, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču, izuzev stručnih izraza na stranom jeziku koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, broj 88/08, 119/08, 28/13).

3.9. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 (trideset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti biti će odbačene kao neprihvatljive.

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude sukladno čl.14. Pravilnika.

4. OSTALE ODREDBE

4.1. Rok za dostavu ponuda i postupak pregleda i ocjene ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda je:

18. lipanj 2018. godine, do 09:00 sati.

Otvaranje ponuda izvršiti će se u sjedištu naručitelja, u prostorijama „Park“ d.o.o., Sv. Ivan 12/1, 52420 Buzet, dana 18. lipnja 2018. godine u 09:00 sati. Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda nije javan.

Smatrat će se da su u propisanom roku dostavljene ponude koje do roka navedenog u ovoj točki budu dostavljene na e-mail adresu: nebojsa.marmilic@park.hr ili zaprimljene u urudžbeni zapisnik naručitelja.

Naručitelj će o postupku pregleda i ocjene ponuda sačiniti Zapisnik sukladno čl.17. Pravilnika. Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se zajedno sa Odlukom o odabiru ili poništenju svakom ponuditelju na dokaziv način.

4.2. Uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor će se zaključiti u skladu sa ponudom i pozivom za dostavu ponuda.

Obrazac 4. – Prijedlog ugovora je sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda.

Ugovor će se zaključiti nakon što odluka o odabiru postane izvršna.

4.3. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi **15 (petnaest) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluka o odabiru ili poništenju dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način.

4.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Avansno plaćanje je isključeno, kao i traženje da naručitelj preda sredstva osiguranja plaćanja.

Plaćanje za isporučenu robu vrši se na IBAN račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od ispostavljenog valjanog računa za isporučenu robu. Račun za isporučenu robu se ispostavlja u roku od 10 (deset) dana od uredno izvršene isporuke robe.

4.5. Ostali uvjeti

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovim pozivom za dostavu ponuda primjenjivati će se odredbe *Pravilnika o jednostavnoj nabavi* od 27.07.2017.g. tvrtke PARK d.o.o.

4.6. Datum slanja poziva za dostavu ponuda: 12.06.2018.g.

PARK d.o.o. BUZET

Obrazac 1. - PONUDBENI LIST

1. Naručitelj: PARK d.o.o. BUZET

2. Predmet nabave: Kante za sakupljanje komunalnog otpada zapremine 80 i 120 lit, Ev. broj JN 29/18

3. Opći podaci o ponuditelju:

- Naziv ponuditelja: _____
- Sjedište / adresa: _____
- OIB: _____
- Broj računa (IBAN): _____ kod banke: _____
- U sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
- Ovlaštena osoba/e za zastupanje ponuditelja: _____
- Kontakt osoba ponuditelja: _____
- Adresa za dostavu pošte: _____
- Adresa e-pošte: _____
- Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

4. Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a: _____ kn
(brojkama)

Iznos PDV-a: _____ kn
(brojkama)

Cijena ponude s PDV-om: _____ kn
(brojkama)

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ove ponude je ____ (_____) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda (ne manje od roka iz točke 3.9. poziva za dostavu ponuda).

Broj ponude _____ Datum _____ 201__g.

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____ M.P.

Obrazac 2. - TROŠKOVNIK**1. Naručitelj: PARK d.o.o. BUZET****2. Predmet nabave: Kante za sakupljanje komunalnog otpada zapremine 80 i 120 lit, Ev. broj JN 29/18****3. Ponuditelj: _____**

Red. broj	Opis stavke predmeta nabave	Jed. mj.	Kol.	Jedinična cijena stavke (kn bez PDV-a)	Ukupna cijena stavke (kn bez PDV-a)
1.	Kanta zapremine 80 lit, zelena, za prikupljanje komunalnog otpada Tip/marka: _____ Proizvođač i zemlja porijekla: _____	Kom.	800		
2.	Kanta zapremine 120 lit, zelena, za prikupljanje komunalnog otpada Tip/marka: _____ Proizvođač i zemlja porijekla: _____	Kom.	100		
				UKUPNO BEZ PDV-a	
				PDV	
				SVEUKUPNO SA PDV-om	

Datum _____ 201__g.

M. P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:

Obrazac 3. – SPECIFIKACIJA TEHNIČKIH KARAKTERISTIKA

1. Naručitelj: PARK d.o.o. BUZET

2. Predmet nabave: Kante za sakupljanje komunalnog otpada zapremine 80 i 120 lit, Ev. broj JN 29/18

3. Ponuditelj: _____

Red. br. 1.	Kanta zapremine 80 lit za prikupljanje komunalnog otpada Tražene tehničke karakteristike ili „jednakovrijedne“ Tip/marka: _____	Nudi se		OPIS Upisati ponuđene vrijednosti ili dokaz jednakovrijednosti
		da	ne	
1.1	Materijal izrade 100% PEHD bez dodatka recikliranog materijala			
1.2	Zapremina 80 litara			
1.3	Izrađena sukladno normi EN 840 ili jednakovrijedno (definiraju: dimenzije i dizajn, zahtjeve izvedbe i ispitne metode, sigurnosne i zdravstvene zahtjeve, sukladnost sa vozilom za prikupljanje otpada)			
1.4	Kotači od pune gume promjera min. 200 mm, montirani na metalnu osovinu			
1.5	Utor za ugradnju identifikacijskog čipa u gornjem obodu posude			
1.6	Boja tijela i poklopca kante standardno zelena			
1.7	Otporna na UV zračenja			
1.8	Garancija min. 24 mjeseca			
1.9	Na prednjem dijelu tijela kante tiskano u bijeloj boji (prema dogovoru s naručiteljem): <ul style="list-style-type: none"> • logo naručitelja • naziv »MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD« • ključni broj »KB 20 03 01« • zapremina »80 LIT.« 			
Red. br. 2.	Kanta zapremine 120 lit za prikupljanje komunalnog otpada Tražene tehničke karakteristike ili „jednakovrijedne“ Tip/marka: _____	Nudi se		OPIS Upisati ponuđene vrijednosti ili dokaz jednakovrijednosti
		da	ne	
2.1	Materijal izrade 100% PEHD bez dodatka recikliranog materijala			
2.2	Zapremina 120 litara			
2.3	Izrađena sukladno normi EN 840 ili jednakovrijedno (definiraju: dimenzije i dizajn, zahtjeve izvedbe i ispitne metode, sigurnosne i zdravstvene zahtjeve, sukladnost sa vozilom za prikupljanje otpada)			

2.4	Kotači od pune gume promjera min. 200 mm, montirani na metalnu osovinu			
2.5	Utor za ugradnju identifikacijskog čipa u gornjem obodu posude			
2.6	Boja tijela i poklopca kante standardno zelena			
2.7	Otporna na UV zračenja			
2.8	Garancija min. 24 mjeseca			
2.9	Na prednjem dijelu tijela kante tiskano u bijeloj boji (prema dogovoru s naručiteljem): <ul style="list-style-type: none"> • logo naručitelja • naziv »MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD« • ključni broj »KB 20 03 01« • zapremina »120 LIT.« 			

Datum _____ 201__g.

M. P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:

Obrazac 4. - PRIJEDLOG UGOVORA

PARK d.o.o., Sv. Ivan 12/1, 52420 Buzet, OIB 78086095402, koje zastupa direktorica Ervina Š. Kisiček (u daljnjem tekstu:Kupac)

i

_____, OIB _____,

koje zastupa _____ (u daljnjem tekstu:Prodavatelj)

zaključili su _____ 201__ . godine

UGOVOR

o nabavi kanti za sakupljanje komunalnog otpada zapremine 80 i 120 lit.

Članak 1.

Ovim ugovorom prodavatelj prodaje, a kupac kupuje kante za potrebe sakupljanja komunalnog otpada:

- kanta zapremine 80 litara, za sakupljanje komunalnog otpada, kom. 800,
- kanta zapremine 120 litara, za sakupljanje komunalnog otpada, kom. 100.

(dalje u tekstu: roba), koje po karakteristikama i vrsti odgovaraju tehničkim karakteristikama iz ponude prodavatelja br. _____ od _____ g., te uvjetima i tehničkim karakteristikama poziva za dostavu ponuda JN 29/18.

Ponuda prodavatelja i poziv za dostavu ponuda čine sastavni dio ovog ugovora.

Članak 2.

Prodavatelj jamči da će glede kvalitete i svojstva isporučiti novu robu, koja odgovara propisima i standardima utvrđenim za takvu vrstu robe i koja odgovara uvjetima iz ponude prodavatelja i poziva za dostavu ponuda kupca.

Članak 3.

Ugovorena prodajna cijena robe iz članka 1.ovog ugovora bez poreza na dodanu vrijednost iznosi:

_____ kuna

(slovima: _____ kuna).

Na iznos iz st.1. ovog članka dodaje se porez na dodanu vrijednost od 25% u iznosu od _____ kuna, pa ukupna vrijednost robe s PDV-om iznosi

_____ kuna

(slovima: _____ kuna).

U ugovorenu cijenu su uračunati svi troškovi (prijevoza, osiguranja, carine, atestiranja i dr.), kao i popusti prodavatelja.

Ugovorena cijena je nepromjenjiva, bez obzira na promjenu elemenata na temelju kojih je određena.

Članak 4.

Plaćanje robe iz članka 1. ovog ugovora vrši se prodavatelju na broj IBAN računa _____, otvoren kod banke _____, u roku od 30 dana od ispostavljenog valjanog računa za robu. Račun za robu se ispostavlja u roku od 10 dana od uredno izvršene isporuke robe koja se potvrđuje zapisnikom o primopredaji, ovjerenim od strane ovlaštenog predstavnika Kupca i ovlaštenog predstavnika Prodavatelja.

Članak 5.

Prodavatelj se obavezuje isporučiti robu u količini iz članak 1. ovog Ugovora u roku od _____ (_____) kalendarskih dana od dana sklapanja ovog ugovora.

Isporuka i istovar robe vrši se na paritetu DDP Buzet, garaža Park d.o.o., Sv. Ivan 12/1.

Istovar robe vrši prodavatelj o svom trošku.

Primopredaja robe vrši se zapisnički u nazočnosti ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 6.

Ugovoreni rok isporuke robe može se produžiti u slijedećim slučajevima:

- ako Prodavatelj bez svoje krivnje bude spriječen isporučiti robu, a zbog događaja koji se nisu mogli predvidjeti i čije posljedice Prodavatelj nije mogao predvidjeti, izbjeći ili ukloniti (viša sila). O nastupu i prestanku takvih događaja Prodavatelj je dužan bez odlaganja obavijestiti Kupca.
- zbog izdavanja naloga Kupca o obustavi isporuke.

Članak 7.

U slučaju da Prodavatelj ne isporuči robu Kupcu u ugovorenom roku, Prodavatelj je obvezan platiti Kupcu ugovornu kaznu, i to 5% od ukupne ugovorene cijene (bez PDV-a) za svaki kalendarski dan zakašnjenja s isporukom, a najviše do 10% ugovorene cijene (bez PDV-a), što ne isključuje pravo Kupca na zahtjev za naknadu pretrpljene štete.

Prodavatelj se obavezuje nadoknaditi Kupcu svu štetu prouzročenu neosnovanim kašnjenjem ili odugovlačenjem u isporuci robe iz članka 1. ovog Ugovora.

Prodavatelj se oslobađa plaćanja ugovorne kazne ako je do zakašnjenja došlo iz razloga utvrđenih u članku 6. ovog Ugovora.

Zahtjev za ostvarivanje prava na ugovornu kaznu Kupac može podnijeti do potpisa zapisnika o primopredaji robe.

Kupac ima pravo prebiti penale s dugovanjem za isplatu ugovorene cijene.

Članak 8.

Kupac ima pravo na reklamaciju isporučene robe iz članka 1. ovog Ugovora ako ona ne odgovara traženoj kvaliteti ili ne odgovara narudžbi. Kupac će nedostatke na isporučenoj robi reklamirati pismenim putem. Prodavatelj se obavezuje za opravdane reklamacije izvršiti zamjenu robe odmah.

Članak 9.

Jamstveni rok za isporučenu robu iz članka 1. ovog Ugovora iznosi _____ (_____) mjeseci za kvalitetu robe i za koje će vrijeme u uvjetima normalnog korištenja nabavljene robe Prodavatelj snositi sve troškove eventualnih popravaka i zamjene.

Jamstveni rok počinje teći danom primopredaje robe Kupcu.

Prodavatelj ima obvezu osiguranja rezervnih dijelova 5 (pet) godina.

Članak 10.

Prodavatelj se obavezuje da će sve nedostatke koji se pojave u jamstvenom roku otkloniti u primjerenom roku koji odredi Kupac, a najkasnije u roku od mjesec dana.

Ne bude li otklanjanje nedostataka izvršeno u roku kako je određeno u prethodnom stavku, Kupac ima pravo bez prethodne obavijesti pristupiti otklanjanju nedostataka po trećim osobama, a na teret Prodavatelja.

Članak 11.

Za sve odnose i slučajeve koji nisu uređeni ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 12.

Eventualne izmjene i dopune ovog ugovora vrijede samo ako su sastavljene pisanim putem i potpisane s obje ugovorne strane.

Članak 13.

Ugovorne strane će sve nastale sporove riješiti dogovorom, a ako to nije moguće u slučaju spora određuje se nadležnost Trgovačkog suda u Rijeci, Stalna služba u Pazinu.

Članak 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu, a svaki od primjeraka smatra se izvornikom.

ZA KUPCA
Direktorica :

ZA PRODAVATELJA
Direktor:

Ervina Š. Kisiček

Broj: _____

Broj: _____