

Temeljem članka 22. Izjave o osnivanju TD „Park“ d.o.o. Buzet (Službene novine Grada Buzeta br . 05/2010 i 02/2012) član uprave - direktorica, dana 22.12.2012. godine, donosi slijedeći

PRAVILNIK O SPONZORIRANJU I DONIRANJU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se uređuje postupak sponzoriranja i doniranja kao društveno odgovornog ponašanja TD „Park“ d.o.o. za komunalne djelatnosti Buzet, Sv.Ivan 12/1, Buzet (dalje u tekstu: Park) u promoviranju i poticanju socijalno-zdravstvenih aktivnosti, humanitarnih i ekoloških projekata i aktivnosti, sportskih, kulturno –umjetničkih, obrazovnih i znanstvenih, te izdavačkih aktivnosti i djelatnosti koji promoviranju kulturno –povijesnu tradiciju, običaje, i sl, prioriteto svog kraja/područja djelovanja.

Sponzorstvo je postupak financiranja, promoviranja i podupiranja druge tvrtke, neprofitne organizacije, udruge, djelatnosti, institucije, aktivnosti ili osobe od društveno pozitivnog značenja pri čemu se sponzor za uzvrat oglašava ili se na drugi način promotivno ističe na način da to doprinosi njegovom ugledu i poznatosti,

Doniranje je postupak darovanja financijskih i/ili drugih materijalnih sredstava neprofitnim organizacijama, aktivnostima, djelatnostima, udrugama, institucijama ili pojedincima koji se bave pozitivnim radom od općeg društvenog značaja ili kao darovanje u humanitarne svrhe na način da se tim činom prakticira etičnost i društvena odgovornost prema socijalnoj zajednici.

POSTUPAK SPONZORIRANJA I DONIRANJA

Članak 2.

Postupak sponzoriranja ili doniranja, temeljem ovog Pravilnika, započinje pisanim zahtjevom prema Park-u za sponzoriranjem ili doniranjem, koji obvezatno sadrži slijedeće elemente i podatke:

- Podaci o podnositelju zahtjeva za dodjelu sponzorstva/donacije (naziv podnositelja prijedloga s adresom i kontaktnim podacima, žiro – račun, OIB i dr.)
- Opis sponzorstva/donacije (podaci o projektu/manifestaciji, trajanje, mjesto održavanja, ciljevi i ciljne skupine, ostali sponzori i pokrovitelji, potrebna sredstva i sl.)
- Status Park-a kao sponzora/donatora (jedini sponzor, glavni sponzor, veći sponzor, manji sponzor, i dr.)

Članak 3.

TD „Park“ d.o.o. Buzet nije u obvezi dodjeljivanja sponzorstva i donacija, odnosno zadržava pravo da ovisno o financijskoj situaciji odbije sponzorstvo, odnosno donaciju.

Ukoliko Park odobri sponzorstvo, zaključit će se ugovor o sponzorstvu u kojem će se pobliže definirati međusobna prava i obveze, posebice glede realizacije promotivnih/reklamnih aktivnosti Park-a, te izvješćivanja o postignutim ciljevima i rezultatima projekta/aktivnosti.

Članak 4.

Ukoliko Park odobri donaciju, ista nije predmet sklapanja zasebnog pisanog ugovora, već se o istoj donosi odluka odnosno suglasnost na zahtjev, uz koju će se, po izvršenoj donaciji, čuvati isprava koja dokazuje da je dar u novcu ili u stvarima uručen daroprimatelju (dokaz o uplati na žiro-račun, darovnica, izdatnica i sl. popis).

Članak 5.

Postupak sponzoriranja i doniranja iz čl. 1. Ovog Pravilnika provodi Uprava Park –a , a uz odobrenje Uprave isti mogu provoditi i rukovoditelji pojedinih odjela.

Za postupke vrijednosti veće od 5.000,00 kn (slovima: pettisućakuna), postupak se provodi uz suglasnost Predsjednika Nadzornog odbora, odnosno Predsjednika Skupštine društva.

Potrebna dokumentacija o istomu arhivira se u Odjelu financija i računovodstva .

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Član Uprave:

Ervina Š. Kisiček